


**Индивидуальный Предприниматель Зарубин Дмитрий Павлович**Адрес регистрации: 150 000 г. Ярославль ул. Некрасова д.62  
кв.55\_ИНН 760504370248  
ОГРНИП 325762700001918

Утверждаю   
Индивидуальный предприниматель  
Зарубин Дмитрий Павлович

«20» августа 2025 г.

**ПОРЯДОК****приема и обучения у Индивидуального предпринимателя Зарубина Дмитрия Павловича и требования к обучающимся****I. Определения и термины**

**Образовательные услуги или Услуги** – услуги по обучению иностранному языку, оказываемые ИП Зарубин Д.П. (далее – Учреждение).

**Публичная оферта или Договор** – официальное предложение Учреждения, адресованное неопределенному кругу лиц и предлагающее любому заинтересованному лицу воспользоваться им на указанных в нем условиях. Указанное предложение сформировано в единый документ (публичная оферта) и размещено на информационном стенде Школы для ознакомления и использования. Публичная оферта содержит все условия оказания услуг и заинтересованное лицо, производя оплату услуг, автоматически соглашается с данными условиями и обязуется их выполнять.

**Заказчик или Клиент** – физическое или юридическое лицо, оплатившее и, как следствие, заказавшее Образовательные услуги по выбранной программе. Если Заказчик – физическое лицо в возрасте от 14 до 18 лет, то Договор с таким Заказчиком может быть оформлен только на основании письменного согласия/одобрения одного из его родителей (законного представителя).

**Обучающийся** – физическое лицо (возраст не менее 3 лет), являющееся потребителем Образовательных услуг (т.е. проходящее обучение в рамках Публичной оферты). В качестве Обучающегося может выступать как Заказчик, так и иное лицо, в пользу которого Заказчик заключает и исполняет Договор.

**Школа** – школы английского языка Вильяма Рейли (William Reilly), принадлежащие Учреждению, в которых оно оказывает образовательные услуги в рамках Публичной оферты.

**II. Прием на обучение**

- Администратор Школы:
  - доводит до сведения Клиентов существенную информацию об Учреждении, Услугах, условиях обучения и условиях Договора;
  - отвечает на вопросы Клиентов в силу своей компетенции.
- После изъяснения Клиентом желания приобрести Услуги, Администратор предоставляет Клиенту для заполнения анкету Школы.
- Администратор организывает проведение тестирования лица, которое планирует обучаться, с целью определения уровня его знаний иностранного языка.
- После определения уровня знания иностранного языка производится подбор учебной группы соответствующего уровня, возраста и с желаемым графиком занятий.
- При согласии Заказчика с условиями обучения он производит оплату Услуг и осуществляется допуск Обучающегося к занятиям.

**III. Начало обучения**

- Обучающийся приступает к занятиям по согласованному графику. Дата начала занятий определяется Администратором.
- Минимальный период адаптации Обучающегося к процессу обучения составляет две учебные недели.

## Индивидуальный Предприниматель Зарубин Дмитрий Павлович

Адрес регистрации: 150 000 г. Ярославль ул. Некрасова д.62  
кв.55\_

ИНН 760504370248  
ОГРНИП 325762700001918

3. Если по каким-то причинам уровень группы, в которую Обучающийся был зачислен, окажется существенно ниже или выше фактического уровня владения иностранным языком Обучающегося, то в этом случае предлагается альтернативный вариант обучения в другой группе. Обучающийся должен сообщить Администратору об имеющемся несоответствии.

### IV. Компенсация занятий, пропущенных по уважительной причине

#### 1. Общие положения:

Компенсации подлежат занятия, которые были:

- оплачены;
- пропущены по уважительной причине с предоставлением подтверждающих документов.  
(оба условия должны быть соблюдены).

К уважительным причинам и подтверждающим документам относятся:

- Болезнь (при предоставлении справки от медицинского учреждения для детей, больничного листа для взрослых);
- Командировка (при предоставлении: 1. командировочного удостоверения с отметками убытия и прибытия, 2. авиа или ж/д билетов в место командировки и обратно).

Компенсация должна быть заявлена Заказчиком путем подачи администратору Школы письменного Заявления по установленной форме в срок не более чем 7 рабочих дней со дня окончания болезни/командировки. В случае если Заявление не будет подано в указанный срок, компенсации не предоставляются.

Компенсация может быть предоставлена в виде:

- консультаций или отработок в мини-группах соответствующего уровня или индивидуально в отведенные для этого дни и время;
- Переноса 50% суммы оплаченного аванса за обучение на следующий календарный месяц.

#### 2. Условия и ограничения:

Отпуск или школьные каникулы не являются уважительной причиной пропуска занятий.

##### Компенсация на занятия с русскоязычным преподавателем.

Компенсация в виде консультаций или отработок в мини-группах соответствующего уровня или индивидуально предоставляется Обучающемуся, который пропустил подряд 1, 2 или 3, занятия при занятиях с русскоязычным преподавателем. При пропуске по уважительной причине 4 и более занятий, Обучающийся имеет право на перенос 50% суммы аванса, оплаченного за обучение в текущем периоде, на обучение в следующем учебном месяце.

При пропуске более 6 занятий подряд Обучающемуся может быть предложен переход в другую группу подходящего уровня.

##### Компенсация на занятия с носителем языка.

При занятиях с преподавателем-носителем языка компенсация в виде консультаций или отработок в мини-группах соответствующего уровня или индивидуально не предоставляется. Производится перенос 50% суммы оплаченного аванса за обучение на следующий календарный месяц обучения.

**Пропущенные занятия в рамках использования Специальных предложений не отрабатываются и не переносятся.**

### V. Правила поведения

#### 1. Общие положения:

Настоящие Правила устанавливают нормы поведения обучающихся на территории Школы.

Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, преподавателей и других сотрудников Школы. Психическое или физическое насилие не допускается.

Обучающийся обязан бережно относиться к имуществу Школы и помещениям, используемым в процессе обучения, не мусорить.

Обучающийся должен соблюдать график занятий, а также самостоятельно отслеживать его изменения (в том числе выходные и праздничные дни, обучение в которые переносится на другие дни). Ответственность за опоздания и пропуски занятий без уважительной причины несёт Обучающийся.

Ответственность за сохранность ценных личных вещей во время всего учебного процесса несёт Обучающийся.

## Индивидуальный Предприниматель Зарубин Дмитрий Павлович

Адрес регистрации: 150 000 г. Ярославль ул. Некрасова д.62  
кв.55\_

ИНН 760504370248  
ОГРНИП 325762700001918

Обучающийся должен соблюдать требования учебной программы.

Обучающемуся запрещается:

- Приносить, передавать или употреблять спиртные напитки, табачные изделия, наркотические и токсические вещества в пределах Школы;
- Приносить и использовать вещества, которые могут привести к взрыву или возгоранию, а также колющие, режущие предметы и любые виды оружия;
- Применять физическую силу для выяснения отношений;
- Совершать любые действия, влекущие за собой опасность как для окружающих, так и для собственной жизни и здоровья;
- Употреблять грубые или нецензурные выражения по отношению к другим обучающимся, преподавателям и сотрудникам Школы;
- Находясь на уроке, отвлекать преподавателя и/или других обучающихся от учебного процесса.

### 2. Меры дисциплинарного воздействия.

В случае нарушения Правил поведения к Обучающемуся могут быть применены следующие меры воздействия:

- Устное предупреждение;
- Письменное предупреждение;
- Взыскание стоимости испорченного имущества;
- Досрочное отчисление Обучающегося (расторжение договора).

В зависимости от нарушения меры воздействия могут применяться в сочетании друг с другом.